

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХЕРСОНСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ХТУ»)**

ПРИКАЗ

23.11.2024

(дата)

г. Геническ

647

(номер)

Об организации воинского учета
граждан, в том числе бронирования
граждан, пребывающих в запасе в 2025 году

Во исполнение Федеральных законов от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ "Об обороне", от 26 февраля 1997 г. № 31-ФЗ "О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации", от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 "Об утверждении Положения о воинском учете" (далее – Положение о воинском учете), на основании Федерального конституционного закона от 04 октября 2022 г. № 8-ФКЗ "О принятии в Российскую Федерацию Херсонской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Херсонской области" и Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2018 г. № 682, в целях обеспечения функционирования системы воинского учета в ФГБОУ ВО «Херсонский технический университет»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зубановой Анжеле Александровне, начальнику мобилизационного отдела управления кадров ФГБОУ ВО «Херсонский технический университет»:
организовать воинский учет всех категорий работающих граждан в ФГБОУ ВО «Херсонский технический университет», подлежащих воинскому учету, в том числе обеспечить бронирование граждан, пребывающих в запасе;
осуществлять контроль организации и ведения воинского учета работающих граждан в ФГБОУ ВО «Херсонский технический университет»;
организовать и обеспечить постоянное совершенствование теоретических знаний нормативных документов и практических навыков работниками ФГБОУ ВО «Херсонский технический университет» по ведению воинского учета,

в том числе бронированию граждан;

организовать обеспечение сохранности документов по воинскому учету; расходы, связанные с ведением воинского учета, производить за счет средств ФГБОУ ВО «Херсонский технический университет».

2. Обязанности по ведению воинского учета работающих граждан в ФГБОУ ВО «Херсонский технический университет», в том числе бронирования граждан, пребывающих в запасе, и хранению бланков строгой отчетности возложить на начальника мобилизационного отдела управления кадров ФГБОУ ВО «Херсонский технический университет» Зубанову Анжелу Александровну.

3. Зубановой Анжеле Александровне, начальнику мобилизационного отдела управления кадров ФГБОУ ВО «Херсонский технический университет»:

3.1. Осуществлять ведение воинского учета граждан по месту их работы в ФГБОУ ВО «Херсонский технический университет» в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением о воинском учете и методическими рекомендациями, разработанными Министерством обороны Российской Федерации, по документам, перечень, формы, порядок хранения и заполнения которых установлены Министерством обороны Российской Федерации.

3.2. Документы по ведению воинского учета граждан в ФГБОУ ВО «Херсонский технический университет» изготавливать по формам, установленным Министерством обороны Российской Федерации.

3.3. Перед началом очередного календарного года разрабатывать (вести): приказ об организации воинского учета граждан, в том числе бронирования граждан, пребывающих в запасе;

план работы по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе;

картотеку личных карточек формы № 10 на граждан, пребывающих в запасе; журнал проверок осуществления воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации;

расписки в приеме от граждан документов воинского учета; служебное делопроизводство (отдельное дело) по вопросам ведения воинского учета граждан и бронирования граждан, пребывающих в запасе, в образовательном учреждении;

другие документы (планирующие, учетные, отчетные, аналитические) в соответствии с требованиями, устанавливаемыми федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и руководителями учреждений;

справочную информацию по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации;

выписку из Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (Глава 21. Административные правонарушения в области воинского учета).

3.3. Обеспечить постоянное совершенствование своих теоретических знаний нормативных документов и практических навыков по ведению воинского учета, в том числе бронированию граждан.

4. При временном убытии Зубановой А.А. в отпуск, командировку или на лечение временное исполнение обязанностей по ведению воинского учета граждан, в том числе бронированию граждан, пребывающих в запасе, возлагать на ведущего специалиста студенческого отдела кадров управления кадров ФГБОУ ВО «Херсонский технический университет» Коваль Лилию Валентиновну.

4.1. Документы, необходимые для работы по воинскому учету и бронированию граждан, передавать по акту.

5. Настоящий приказ объявить руководителям структурных подразделений и должностным лицам, назначенным ответственными за ведение воинского учета.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



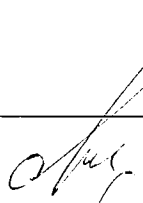
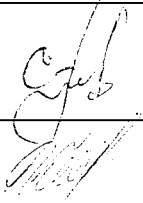
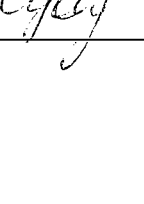

Г.А. Райко

СОГЛАСОВАНО
Военный комиссар
Генического муниципального
округа Херсонской области
старший лейтенант

А.А. Корстен

« 27 » ~~ноября~~ 2014

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
проекта приказа ФГБОУ ВО Херсонской области «ХТУ»
«Об организации воинского учета граждан, в том числе бронирования
граждан, пребывающих в запасе»

№ п/п	Должность. Подразделение ФГБОУ ВО Херсонской области «ХТУ»	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата
1.	Начальник управления кадров	С.М. Сейдаметов		20.11.24
2.	Начальник управления делами	С.В. Пестов		20.11.24
3.	Начальник отдела кадров управления кадров	Т.Н. Шабанова		20.11.24
4.	Начальник мобилизационного отдела управления кадров	А.А. Зубанова		20.11.2024
5.	Ведущий специалист студенческого отдела кадров управления кадров	Л.В. Коваль		20.11.2024
6.	Начальник юридического отдела	А.Н. Сухомлин		20.11.24

отп. в ед. экз. в дело аппарата ректора ФГБОУ ВО Херсонской области «ХТУ»
копии в бумажном виде:

- 1 – в военный комиссариат Генического м.о. Херсонской области
- 2 – в мобилизационный отдел управления кадров ФГБОУ ВО Херсонской
области «ХТУ»

исп. мобилизационный отдел, А.А. Зубанова
+7 (990) 133-60-55
20.11.2024