

Приложение № 1  
к приказу № 344  
от « 13 » 01 2024 года



**ПРАВИЛА**  
**приёма на обучение по образовательным программам среднего**  
**профессионального образования в ХТУ**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ХТУ составлены на основании:

– Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

– Постановления Правительства РФ от 14.08.2013 N 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности».

1.2. Настоящие Правила приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ХТУ (далее – Правила) регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в ХТУ, осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (Политехнический колледж ХТУ), за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Приём в ХТУ лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.4. Приём на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным.

1.5. ХТУ осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом в ХТУ персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Организацию приёма на обучение в ХТУ осуществляет приёмная комиссия.

1.7. Условиями приёма на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.8. Университет осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии № 3749 от 25 мая 2023 года и свидетельства о государственной аккредитации № 1191 от 16 июня 2023 года выданными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации.

1.9. ХТУ проводит в 2024 году приём граждан по образовательным программам среднего профессионального образования по следующим специальностям и направлениям подготовки:

Код специальности	Наименование специальности	Форма обучения		
		очная	очно-заочная	заочная
<b>08.00.00 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ СТРОИТЕЛЬСТВА</b>				
<b>08.02.01</b>	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	да	нет	нет
<b>08.02.04</b>	Водоснабжение и водоотведение	да	нет	нет
<b>08.02.13</b>	Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции	да	нет	нет
<b>08.02.14</b>	Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома	да	нет	нет
<b>09.00.00 ИНФОРМАТИКА И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА</b>				
<b>09.02.01</b>	Компьютерные системы и комплексы	да	нет	нет
<b>09.02.06</b>	Сетевое и системное администрирование	да	нет	нет
<b>09.02.07</b>	Информационные системы и программирование	да	да	нет
<b>10.00.00 ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ</b>				
<b>10.02.04</b>	Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем	да	нет	нет
<b>11.00.00 ЭЛЕКТРОНИКА, РАДИОТЕХНИКА И СИСТЕМЫ СВЯЗИ</b>				
<b>11.02.07</b>	Радиотехнические			

	информационные системы	да	нет	нет
<b>11.02.16</b>	Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств	да	нет	нет
<b>12.00.00</b>	<b>ФОТОНИКА, ПРИБОРОСТРОЕНИЕ, ОПТИЧЕСКИЕ И БИОТЕХНИЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ</b>			
<b>12.02.03</b>	Радиоэлектронные приборные и устройства	да	нет	нет
<b>13.00.00</b>	<b>ЭЛЕКТРО- И ТЕПЛОЭНЕРГЕТИКА</b>			
<b>13.02.07</b>	Электроснабжение (по отраслям)	да	нет	нет
<b>15.00.00</b>	<b>МАШИНОСТРОЕНИЕ</b>			
<b>15.02.06</b>	Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно- компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям)	да	нет	нет
<b>15.02.16</b>	Технология машиностроения	да	нет	да
<b>19.00.00</b>	<b>ПРОМЫШЛЕННАЯ ЭКОЛОГИЯ И БИОТЕХНОЛОГИИ</b>			
<b>19.02.13</b>	Технология продуктов общественного питания массового изготовления специализированных пищевых продуктов	да	нет	нет
<b>20.00.00</b>	<b>ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРИРОДООБУСТРОЙСТВО</b>			
<b>20.02.01</b>	Экологическая безопасность природных комплексов	да	нет	нет
<b>20.02.02</b>	Защита в чрезвычайных ситуациях	да	нет	нет
<b>21.00.00</b>	<b>ПРИКЛАДНАЯ ГЕОЛОГИЯ, ГОРНОЕ ДЕЛО, НЕФТЕГАЗОВОЕ ДЕЛО И ГЕОДЕЗИЯ</b>			
<b>21.02.19</b>	Землеустройство	да	нет	нет
<b>23.00.00</b>	<b>ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА</b>			
<b>23.02.01</b>	Организация перевозоки управление на транспорте (по видам)	да	нет	нет
<b>27.00.00</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ В ТЕХНИЧЕСКИХ СИСТЕМАХ</b>			
<b>27.02.04</b>	Автоматические системы управления	да	нет	нет
<b>29.00.00</b>	<b>ТЕХНОЛОГИИ ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ</b>			
<b>29.02.10</b>	Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам)	да	нет	нет
<b>29.02.11</b>	Полиграфическое производство	да	нет	нет
<b>38.00.00</b>	<b>ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ</b>			
<b>38.02.01</b>	Экономика и бухгалтерский	да	нет	да

	учет (по отраслям)			
<b>38.02.08</b>	Торговое дело	да	нет	нет
<b>40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ</b>				
<b>40.02.02</b>	Правоохранительная деятельность	да	нет	да
<b>40.02.04</b>	Юриспруденция	да	нет	да
<b>43.00.00 СЕРВИС И ТУРИЗМ</b>				
<b>43.02.16</b>	Туризм и гостеприимство	да	нет	да
<b>54.00.00 ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОЕ И ПРИКЛАДНЫЕ ВИДЫ ИСКУССТВ</b>				
<b>54.02.01</b>	Дизайн (по отраслям)	да	да	нет
<b>54.02.08</b>	Техника и искусство фотографии	да	нет	да

## 2. Организация приёма в ХТУ

2.1. Организация приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приёмной комиссией ХТУ (далее – приёмная комиссия) по адресу:

275500, г. Генчешек, ул. Лазурная, д. 5

Контактные телефоны:

+7(990)219-77-08;

+7(990)248-94-94;

+7(990)248-95-00;

+7(978)957-41-48.

Официальный сайт: <https://htuedu.ru/>.

Электронная почта приёмной комиссии:

[khtu.priem.com@yandex.com](mailto:khtu.priem.com@yandex.com)

[khtu.priem.crimea@yandex.ru](mailto:khtu.priem.crimea@yandex.ru).

2.2. Председателем приёмной комиссии является ректор ХТУ.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором ХТУ.

2.4. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается ректором ХТУ.

2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приёмной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приёмной комиссии.

2.6. При приёме в ХТУ обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **3. Организация информирования поступающих**

3.1. ХТУ объявляет приём на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. ХТУ обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приёме на обучение ХТУ размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ к информации, размещенной на информационном стенде приёмной комиссии.

3.4. Приёмная комиссия на официальном сайте ХТУ и информационном стенде до начала приёма документов размещает следующую информацию:

- правила приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ХТУ;
- условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым ХТУ объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.5. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приёма по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

– информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

Приёмная комиссия ХТУ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте ХТУ для ответов на обращения, связанные с приёмом в ХТУ.

#### **4. Приём документов от поступающих**

4.1. Приём в ХТУ по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан. Приём документов на первый курс начинается 20 июня. Приём заявлений в ХТУ на все формы обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в ХТУ приём документов может быть продлён.

4.2. При подаче заявления о приёме в ХТУ поступающий предъявляет следующие документы:

- оригинал и копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал и копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.
- 6 фотографий размером 3х4 см;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования – СНИЛС) (при наличии).

4.3. Документ, подтверждающий право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (при наличии).

4.3. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья – дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.4. Поступающие помимо документов, указанных в подпунктах 4.2. данного пункта настоящих Правил, вправе представить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий ХТУ.

4.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования – СНИЛС);

- предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в ХТУ, с указанием получаемой квалификации, условий обучения и формы обучения;
- нуждаемость в предоставлении общежития;

В заявлении также фиксируется факт ознакомления с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приёмом в ХТУ персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- заявление о предоставлении копий документов об образовании и приложениям к ним, в связи с военным положением на территории Херсонской области.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ХТУ возвращает документы поступающему.

4.7. Поступающие вправе представить заявление о приёме, а также необходимые документы:

- 1) лично;
- 2) на электронную почту.

При направлении документов на электронную почту поступающий к заявлению о приёме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные поступающим на электронную почту, принимаются при их поступлении в приёмную комиссию не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

ХТУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные(муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в ХТУ одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.9. Поступающему при личном представлении документов выдаётся расписка о приёме документов.



4.10. Документы, принятые от поступающего приёмной комиссией, могут быть возвращены лично их владельцу (или доверенному лицу) до издания приказа о зачислении на основании письменного заявления и расписки о приёме документов.

## **5. Вступительные испытания**

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определённых творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приёме на обучение по соответствующим специальностям.

5.2. Вступительные испытания проводятся, в виде собеседования, с использованием дистанционных технологий. По результатам проведения вступительного испытания может быть назначено дополнительное собеседование по решению экзаменационной комиссии.

5.3. Вступительные испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы поступающим и комментарии экзаменаторов.

5.4. Расписание вступительных испытаний утверждается ответственным секретарем приёмной комиссии и размещается на официальном сайте образовательной организации. При возникновении затруднений у поступающих в прохождении вступительных испытаний в сроки, установленные расписанием, по разрешению ответственного секретаря приёмной комиссии они могут быть допущены к их прохождению в дополнительный день.

5.5. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по зачётной системе. Успешное прохождение вступительного испытания подтверждает наличие у поступающего определённых психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе.

5.6. Информация о результатах прохождения вступительных испытаний публикуется на сайте Университета.

## **6. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

6.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

6.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

6.3. Апелляция подаётся поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. Приёмная комиссия

обеспечивает приём апелляций в течение всего рабочего дня. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

6.4. С несовершеннолетним, поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Поступающий и его законный представитель должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

6.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об результате по вступительному испытанию. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под подпись).

## 7. Зачисление в ХТУ

7.1. Зачисление в Университет на программы среднего профессионального образования осуществляется 30 августа 2024 г.

7.2. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а так же наличие договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

7.3. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются в следующем порядке:

- более высокий средний балл документа об образовании;
- для укрупненных групп специальностей 08.00.00, 09.00.00, 10.00.00, 11.00.00, 12.00.00, 13.00.00, 15.00.00, 21.00.00, 29.00.00, 27.00.00, 29.00.00 более высокий балл по общеобразовательным предметам в документе об образовании (в порядке убывания приоритета): математика, физика, информатика, русский язык;
- для укрупненных групп специальностей 19.00.00, 20.00.00: более высокий балл по общеобразовательным предметам в документе об образовании (в порядке убывания приоритета): математика, химия, физика, русский язык;
- для укрупненных групп специальностей 23.00.00, 38.00.00, 40.00.00, 43.00.00: более высокий балл по общеобразовательным предметам в документе об образовании (в порядке убывания приоритета): математика, история, география, русский язык;
- для укрупненных групп специальностей 54.00.00 более высокий балл по общеобразовательным предметам в документе об образовании (в порядке

убывания приоритета): литература, математика, иностранный язык, русский язык.

7.4. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации в следующем порядке (по убыванию приоритета):

- наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

- наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

- наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

- прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации.

7.5. Преимущественное право зачисления в образовательную организацию при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях имеют следующие лица:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

- граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

- граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

– дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

– дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

– дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

– дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

– военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

– граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

– инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

– граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных

установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

– военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

7.6. Право на зачисление в образовательную организацию в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации предоставляется следующим лицам:

– Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

– граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

– граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

– лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

– дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 настоящего подраздела;

– дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

## **8. Особенности проведения приёма иностранных граждан**

8.1. При подаче заявления (на русском языке) о приёме в Университет иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие, за рубежом представляют следующие документы:

– документ об образовании, заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– документ, удостоверяющий личность, гражданство с нотариально заверенным переводом;

- нострификация к документу об образовании (если требуется);
- сертификат о прохождении курсов русского языка (если требуется);
- легализация (если требуется);
- 4 фотографии;
- поступающие дополнительно предоставляют результаты прохождения медицинского осмотра (обследования) форма 086-У.

А также заполняют бланк заявления на приём, бланк согласия на обработку персональных данных и бланк согласия на зачисление.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Председатель Приёмной комиссии ХТУ,  
ректор



Г.А. Райко

Ответственный секретарь Приёмной  
комиссии ХТУ



Е.Н. Бурлакова